**Информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса реализуемых образовательных программах**

Методическая работа - важнейшее звено системы непрерывного образования педагогического коллектива ЦВР «Надежда» (далее – Центр). Повседневная деятельность по повышению квалификации тесно связана с учебно-воспитательным процессом, и педагог имеет возможность в ходе своей работы каждодневно на практике закреплять свои теоретические познания.

Под задачами методической работы мы понимаем:

- оказание помощи педагогам, планировании и организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;

- изучение и внедрение передового педагогического опыта;

- ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня педагога;

- непрерывное самообразование педагога и повышение уровня профессионального мастерства;

- включение педагога в творческий поиск, в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность и в перспективе в научно-исследовательскую деятельность;

- оказание реальной действенной помощи педагогам, которые в ней нуждаются;

- достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития учащихся.

Содержание методической работы в Центре  формируется на основе:

1. Законов РФ, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ. РБ.

2. Устава Центра, локальных актов, Программы развития Центра, ежегодного плана работы Центра.

3. Новых психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы.

4. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы .

5. Использования информации о передовом опыте методической службы в других школах РФ.

Структура методической службы Центра:

Педагогический совет

Методический совет

Заместитель директора по УВР

МО физкультурно-спортивной направленности

МО художественной направленности

МО социально-гуманитарной направленности

МО естественно-научной направленности

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

В Центре главным органом, который мобилизует усилия педагогического коллектива на выполнение задач, повышения профессионализма учителя, развития его индивидуальности является Педагогический совет Центра.

Вопросы организации, координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в компетенции Методического Совета Центра.

Методический Совет Центра - совещательный орган педагогического коллектива, координирующий и контролирующий работу всех подразделений методической службы Центра.  Результатом его деятельности можно считать создание системы методической работы в Центре, включающей в себя: предметные методические объединения, временные творческие коллективы, экспериментальные площадки. И как следствие, обновление и совершенствование учебно-воспитательного процесса в Центре в деле обучения, воспитания и развития учащегося.

Задачей Методического Совета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагога, роста его творческого потенциала, направленного на формирование и развитие учащихся.

Состав: администрация Центра, представители методических объединений направленностей, актив педагогов.

Основные направления работы методического совета Центра:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления работы | Характеристика деятельности | Формы работы |
| 1. | Информационно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов | Всестороннее и регулярное информирование о современных требованиях к деятельности педагога и опыте других образовательных организаций, об эффективных подходах, формах и методах организации образовательной деятельности обучающихся. Организация регулярного информационного обмена между специалистами. | Семинары, консультации специалистов, методические выставки, методические рекомендации, создание информационного банка педагогического опыта работы, обеспечение методическими разработками и пр. |
| 2. | Консультативно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов | Помощь в решении конкретной методической проблемы; помощь в проведении комплексного анализа и оценки результатов профессиональной деятельности; консультирование по вопросам формирования мотивации к учебной деятельности; консультирование по вопросам использования компьютерных программ, создания баз данных и др.; взаимное обучение специалистов с максимальным использованием активных развивающих методов практического освоения конкретных приёмов. | Мероприятия по обмену опытом: открытые занятия, взаимопосещения, мастер-классы, обучающие игры, конкурсы, семинары, творческие отчёты, тренинговые группы с учётом профессиональных, квалификационных и личностных особенностей педагогов. |
| 3. | Учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов | Обогащение методического арсенала, формирование дополнительных компетенций, восполнение имеющихся дефицитов предметных и технологических знаний, развитие опыта решения профессиональных задач в ходе различного рода обсуждений и бесед специалистов, консультаций с экспертами, во внерабочее время, в организациях, реализующих программы повышения квалификации и переподготовки педагогов с получением документа о повышении квалификации.Применение инновационных технологий: «обучения действием», метода проектов, сетевых технологий, игровых технологий, технологии мастерских, информационных технологий. Применение методов активного обучения. | Профессиональный тренинг, модерирование (раскрытие внутреннего потенциала педагога), консультирование, супервизия (помощь в разработке ситуации и сопровождение в ее решении), коучинг (репетиторство, тренировка) и др. |
| 4. | Повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов | Развитие системы стимулирования успешной профессиональной   деятельности педагогов; сохранение и укрепление здоровья педагогических работников; развитие коллектива единомышленников; развитие системы традиций для педагогов; повышение персональной ответственности каждого учителя за результаты своего педагогического труда и др.  | Создание системы стимулирования труда педагога:- статусными средствами, повышающими роль педагога в коллективе (система поощрений, публичное признание профессиональных результатов и т.д.); - ресурсными средствами (дополнительное материально-техническое оснащение образовательной деятельности и т.д.); - интеллектуально-творческими средствами (методическая помощь в организации и проведении урочных и внеурочных занятий, поддержка образовательных инициатив и экспериментальных проектов, помощь в обобщении опыта, подготовке публикаций к печати и т.д.). |
| 5. | Управление профессиональным ростом педагогов | Выявление основных профессиональных проблем конкретного педагога в содержании образования, методах и технологиях учебно-познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, осуществления взаимодействия с участниками образовательных отношений; определение приоритетных задач в преодолении выявленных проблем. | Подбор форм и средств для создания гибкой системы повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов;решение этих задач внутри образовательной организации, в сетевом взаимодействии образовательных организаций. |